



Allegato A)

RICHIESTA DI CONCESSIONE SALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DELLE MARCHE

Alla Camera di Commercio delle Marche
Largo XXIV Maggio, 1
60123 ANCONA
via PEC all'indirizzo cciaa@pec.marche.camcom.it

Il/La sottoscritto/a.....nato/a a
il, residente
via..... telefono.....
e- mail..... telefono.....
in qualità di
della associazione/ente/società.....
avente partita IVA/codice fiscale.....

1) CHIEDE LA CONCESSIONE

- per il/i giorno/i..... dalle ore.....alle ore....., prevedendo un numero di presenze fino a persone (**limite massimo consentito**), per le seguenti finalità:

.....
.....

- della sottoindicata sala (segnare la sala richiesta inserendo un flag nella prima colonna) alla tariffa di cui al Regolamento di concessione delle Sale camerali, art. 3 – Soggetti utilizzatori:

	sede	denominazione
	Ancona, Loggia dei Mercanti	Salone Loggia
	Ascoli Piceno, Via Luigi Mercantini	Sala Gialla
		Sala assaggio oli
	Fermo, Corso Cefalonia	Sala Consiliare
	Macerata, Via Lauri	Sala Consiliare
		Sala Corsi
		Enoteca Marchigiana



2) CHIEDE INOLTRE LA CONCESSIONE AGEVOLATA delle suddetta/e sala/e per il seguente motivo, come previsto dall'art. 3, punti 3 e 4 del Regolamento camerale citato:

.....
.....
.....
.....

- (da compilare se del caso)

3) COMUNICA i seguenti dati utili ai fini dell'emissione della fattura elettronica:

- soggetto a cui intestare la fattura (se diverso dal soggetto richiedente):

P.IVA/C.F.:

- codice univoco ufficio:

- PEC (per invio dell'avviso di pagamento PagoPA):

- regime split payment: (si/no):

- eventuali agevolazioni fiscali:

- referente per eventuali contatti/chiarimenti:

4) DICHIARA inoltre di avere preso visione del Regolamento di concessione, accettandolo incondizionatamente, e che produrrà la dichiarazione di presa visione della sala dopo il relativo sopralluogo.

Firma _____

(indicare nome cognome del firmatario)

ATTENZIONE:

- Nel caso la richiesta provenga da Enti Pubblici, Imprese o Professionisti è obbligatoria la compilazione informatica e la sottoscrizione digitale del file da inviare alla PEC dell'ente
- Nel caso provenga da soggetti diversi la richiesta potrà essere compilata su supporto cartaceo e sottoscritta in modo autografo e andrà allegata copia documento di identità in corso di validità.