

Maggio 2025

# Gestione domande telematiche Piattaforma TACI

**Carte Tachigrafiche** 

Sviluppo e Gestione Servizi di Identità e Certificazione Digitale





- □ Tachigrafi (pag. 3)
- □ Attività preliminari all'utilizzo di TACI da parte degli intermediari (pag. 7)
- □ Funzionalità della piattaforma TACI (pag. 11)



## Introduzione al Tachigrafo e alla Carta Tachigrafica

- Il «**Tachigrafo**» è l'apparecchio destinato all'installazione nei veicoli stradali per visualizzare, registrare, stampare, archiviare e generare i dettagli del movimento, compresa la velocità.
- I veicoli obbligati all'installazione sono quelli adibiti al **trasporto di merci e persone** specificamente individuati dal Regolamento (CE) n. 561/2006 e s.m.i., ossia i veicoli di massa massima ammissibile superiore a 3,5 tonnellate e quelli atti a trasportare più di 9 persone incluso il conducente, con relative esclusioni in base a specifiche finalità di trasporto e usi speciali.
- La «**Carta tachigrafica**» è la carta a microprocessore destinata all'uso con il tachigrafo, che consente l'identificazione del ruolo del titolare della carta, il trasferimento e l'archiviazione dei dati.

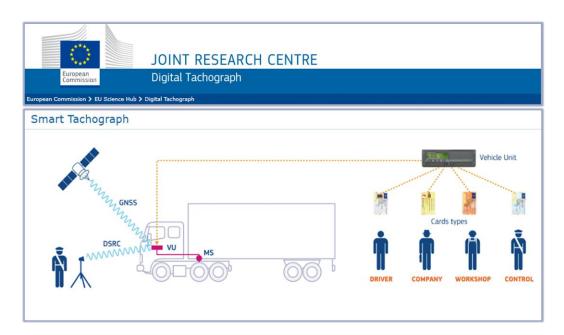




## Tachigrafo *smart* e riferimenti normativi

Con il Regolamento UE n. 165/2014 e s.m.i. è stato disciplinato l'utilizzo del **Tachigrafo intelligente** che consente di registrare più dati rispetto al precedente analogico come:

- punti di posizione
- identità del conducente
- dati di controllo e calibratura
- anomalie e guasti



#### Ulteriori riferimenti normativi:

- Reg. esecuzione UE 2016/799 [Allegato Tecnico 1C]
- Reg. esecuzione UE 2021/1228 [Adeguamento del 2016/799, da agosto 2023]
- Decreto 19 ottobre 2021 [Modalità di rilascio Carte tachigrafiche in Italia]

#### Sito di consultazione:

https://www.metrologialegale.unioncamere.it/tachigrafi/tachigrafo-digitale



#### Autorità in Italia

#### • Ministero delle Imprese e del Made in Italy (MIMIT)

Autorità Stato Membro (MSA), emette la «Policy» in recepimento dei requisiti sanciti dalla Commissione Europea.

#### Unioncamere

Coordinamento CIA nazionali e punto di riferimento per le CIA Estere.

#### InfoCamere

Autorità di Certificazione nazionale, Gestore del Sistema Informativo CIA e della personalizzazione delle Carte.

#### Ministeri dell'Interno, del Lavoro e delle Politiche Sociali

Autorità di controllo; servizi di polizia stradale e vigilanza sui rapporti di lavoro nel settore dei trasporti su strada

#### Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

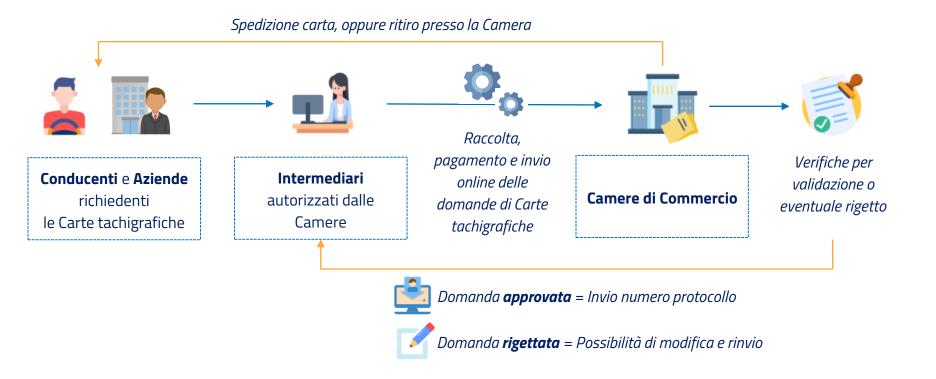
Coordinamento nazionale per le infrastrutture e le mobilità sostenibili

#### Camere di Commercio

Autorità di Emissione Carte (CIA): possono avvalersi di soggetti terzi (intermediari), ai quali delegare la raccolta delle istanze per la presentazione delle domande di Carte tachigrafiche



#### Contesto del servizio



## A PARTA

#### Premessa del contratto di mandato

- Il mandato è rivolto alle Agenzie che intendono svolgere per conto delle Camere di Commercio le attività di raccolta e trasmissione delle domande di rilascio delle carte tachigrafiche.
- Firmando il mandato, il Legale Rappresentante dell'Agenzia assume il ruolo di «Ufficio di raccolta» e si obbliga ad uniformarsi alle disposizioni normative e regolamentari valide per l'ambito, anche in nome e per conto dei propri dipendenti.
- Costituisce allegato al mandato, la nomina in qualità di Responsabile Esterno al trattamento dei dati personali. Difatti, l'intermediario si impegna a trattare i dati personali degli utenti interessati, per le sole finalità del servizio e con le misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire protezione degli stessi. Si impegna altresì a comunicare eventuali violazioni ed a collaborare per la risoluzione.

## MANDATO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI REGISTRAZIONE TELEMATICA DELLE DOMANDE DI RILASCIO DI CARTE TACHIGRAFICHE

Con il presente contratto da valersi a tutti gli effetti di legge,

#### TRA

La Camera di Commercio di con sede in in persona del
Segretario Generale, d'ora innanzi più brevemente "Camera di Commercio"
${f E}$
con sede legale in via n C.F.
in persona del legale rappresentante, dott, munito dei
poteri necessari alla firma del presente atto;

#### **PREMESSO**

- che, la normativa comunitaria, Regolamento CE 15 marzo 2006 n. 561, Regolamento CEE n. 165/2014, e i loro regolamenti di esecuzione al fine di assicurare il rispetto delle disposizioni in materia di trasporto su strada di merci e persone, impiega un sistema di controllo elettronico basato su carte tachigrafiche, introducendo nuovi dispositivi avanzati, quali un apparecchio di controllo dotato di un dispositivo elettronico di memorizzazione delle informazioni pertinenti e una carta personale (Carta Tachigrafica), in grado di fornire una registrazione incontestabile dell'attività svolta;
- che il Ministero delle Attività Produttive con il decreto 31 ottobre 2003, n. 361, successivamente aggiornato con decreto 19 ottobre 2021, ha disciplinato l'emissione delle carte tachigrafiche e il loro rilascio:



## Principali articoli del contratto di mandato

- Art. 1 Premesse ed allegati sono parte integrante dell'atto
- Art. 2 L'Ufficio di Raccolta provvede alla conservazione in originale, per un periodo di 10 anni, del Modulo di domanda e della Procura speciale rilasciata dal Titolare (anche in caso di recesso o revoca del mandato ante-scadenza)
- Art. 3 Definisce gli obblighi delle parti. L'Ufficio di raccolta dovrà svolgere le attività previste dal contratto con la diligenza del mandatario di cui all'art. 1710 cod. civ. In particolare, dovrà vigilare affinché l'attività di raccolta e trasmissione delle domande (...) si svolga nel rispetto della normativa, con particolare riferimento all'identificazione personale certa dei titolari richiedenti la carta tachigrafica
- Art. 4 Il mandato è a titolo gratuito
- Art. 5 A discrezione delle parti, il mandato può essere stipulato per certo un numero di anni, che non ecceda i 9 anni.
- Art. 6 L'Ufficio di Raccolta è direttamente responsabile nei confronti della Camera oltre che dei danni da questa subiti, anche per eventuali danni patiti dagli Utenti titolari e/o da terzi in genere, conseguenti a comportamenti e/o omissioni colpevoli. Il mandato può essere sempre revocato.
- Art. 7 L'Ufficio di Raccolta assume il ruolo di Responsabile esterno del trattamento dei dati



## Registrazione al Portale Telemaco ed abilitazione dell'utenza

• Per disporre delle credenziali di accesso al servizio TACI, l'intermediario deve registrarsi a Telemaco

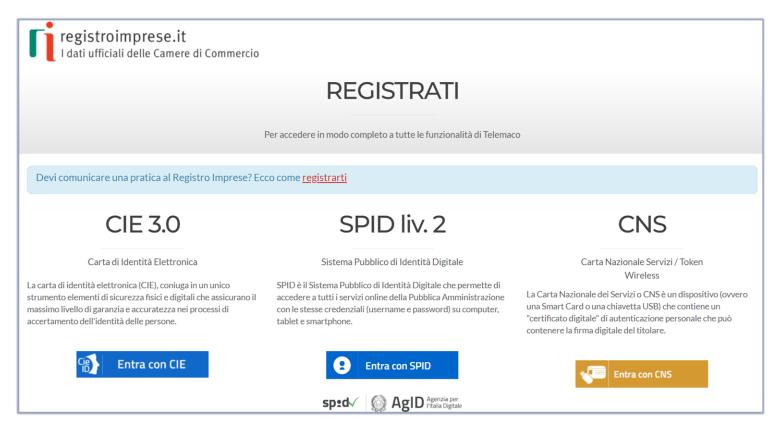


Sito di accesso: www.registroimprese.it



## Registrazione al Portale Telemaco ed abilitazione dell'utenza

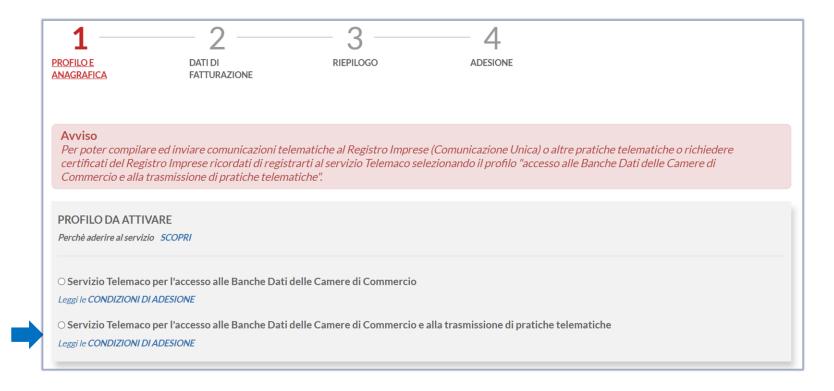
L'accesso a Telemaco avviene tramite SPID o CIE o CNS





## Registrazione al Portale Telemaco ed abilitazione dell'utenza

Il profilo da selezionare è «Accesso alle Banche Dati e trasmissione di pratiche telematiche»





#### Abilitazione dell'utenza Telemaco

- Dopo aver terminato la registrazione, l'intermediario riceve le **credenziali** via email (User ID)
- Per poter utilizzare la piattaforma TACI, deve comunicare alla Camera il codice utenza, affinché questa riceva le abilitazioni di accesso a TACI dal parte del servizio Cronotachigrafi di InfoCamere
- Infine, l'intermediario deve essere munito di un dispositivo di **firma digitale** per poter finalizzare le domande telematiche su procura del titolare/richiedente.







ID SMARTCARD



ID FIRMA REMOTA

#### Funzionalità della piattaforma TACI



#### Finalità del servizio

- Il servizio TACI consente l'inserimento e la trasmissione delle domande di Prima emissione e Rinnovo per scadenza di Carta Conducente e Azienda
- Il servizio TACI effettua dei **controlli automatici** durante la fase di inserimento della richiesta. Ad esempio: (1) controllo patente tramite Servizi di Motorizzazione; (2) controllo validità firma digitale; (3) controllo coerenza sui dati anagrafici del richiedente; (4) verifica validità della domanda mediante interrogazione dell'archivio carte
- Il servizio TACI consente di selezionare la modalità di spedizione preferita dal richiedente, ovvero ritiro presso gli uffici della Camera competente oppure recapito all'indirizzo specificato in sede di domanda
- Le domande di carta tachigrafica sono automaticamente protocollate negli archivi della Camera
- L'intermediario può visualizzare dall'area personale di TACI lo stato avanzamento della richiesta e modificarla in caso di rigetto da parte della Camera di Commercio competente

Non hai SPID?



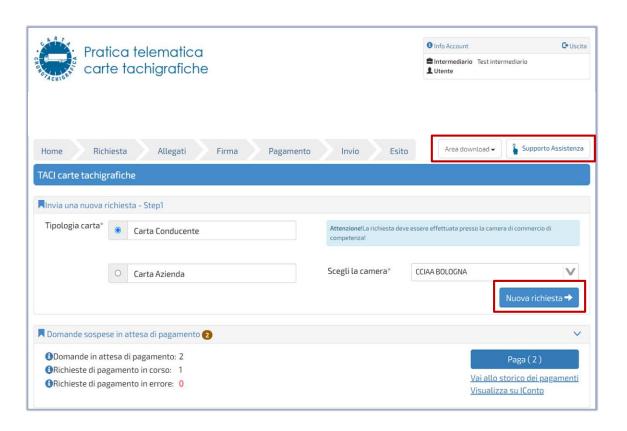
#### Accesso al servizio





## Avvio inserimento della richiesta di carta tachigrafica

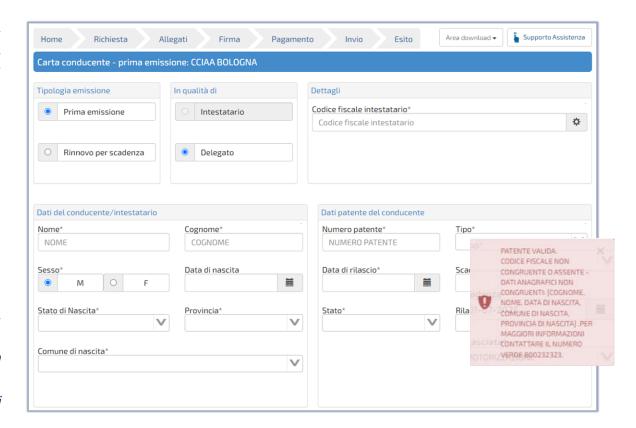
- L'intermediario deve selezionare la tipologia di Carta tachigrafica da richiedere per conto del Titolare: Conducente oppure Azienda
- In base al principio di competenza territoriale, occorre selezionare la Camera di Commercio competente a cui trasmettere la richiesta
- Nella Home sono disponibili i manuali d'uso e la sezione di richieste supporto verso le funzioni di Assistenza





## Carta Conducente – compilazione dati anagrafici e di patente

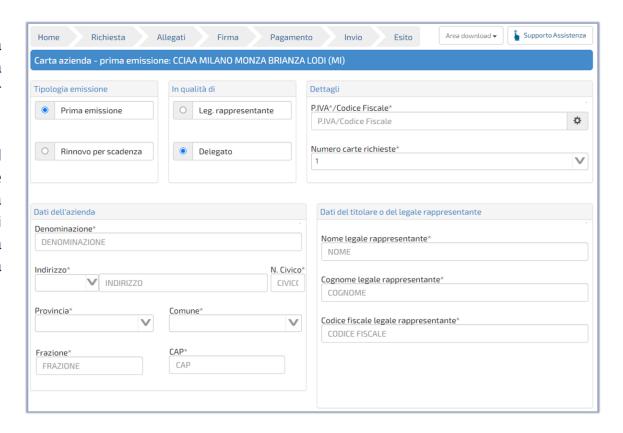
- L'intermediario deve selezionare la tipologia di richiesta: «Prima emissione» oppure «Rinnovo per scadenza»
- In caso di «Prima emissione», il sistema TACI controlla che il Codice Fiscale del conducente sia coerente con i dati anagrafici inseriti e che non esistano già altre pratiche aperte per il medesimo soggetto
- Tramite la Motorizzazione civile viene verificata in tempo reale la validità della patente inserita. In casi specifici (es. patente non esistente o scaduta), il controllo è bloccante. In altri casi (es. dati anagrafici non congruenti), viene mostrato un «warning».





## Carta Azienda – compilazione dati dell'azienda e del legale rappresentante

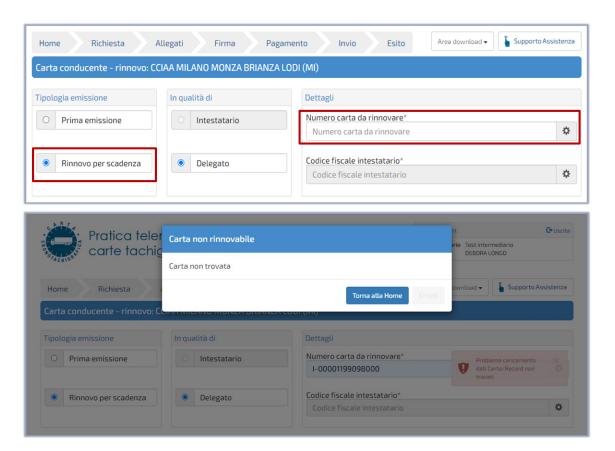
- L'intermediario deve selezionare la tipologia di richiesta: «Prima emissione» oppure «Rinnovo per scadenza»
- In caso di «Prima emissione», il sistema TACI controlla che il Codice Fiscale o Partita IVA dell'azienda sia coerente con i dati anagrafici della stessa e che non esistano già altre pratiche aperte per la medesima persona giuridica



## CARTA ... A. C. A.

### Rinnovo per scadenza

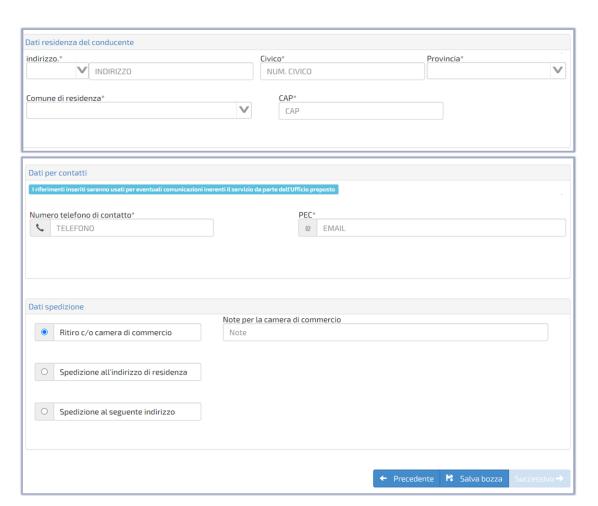
- Nel caso sia scelta la tipologia di richiesta «Rinnovo per scadenza», l'intermediario deve riportare, per entrambe le tipologie di Carta, il codice della Carta tachigrafica da rinnovare
- Il servizio TACI controlla in tempo reale che la carta inserita sia in possesso di tutti i requisiti per essere rinnovata, viceversa interrompe la compilazione della richiesta





## Dati di residenza, contatto e spedizione

- Solo nel caso sia scelta la tipologia di carta «Carta Conducente», è previsto l'inserimento dei dati di residenza del Conducente, rispetto ai quali il sistema verifica la validità della scelta della Camera competente
- Per entrambe le tipologie di Carta, invece, sono richiesti i dati di contatto (email e telefono) e la scelta della modalità di consegna della carta (ritiro allo Sportello oppure spedizione all'indirizzo di residenza o altro indirizzo)





## Allegati - Fototessera

 Solo nel caso sia scelta la tipologia di carta «Carta Conducente», è previsto il caricamento della fototessera. Sono indicati i requisiti da rispettare ed il servizio mette a disposizione una funzionalità di regolazione del contorno e del contrasto per migliorare la resa della foto su scala di grigi

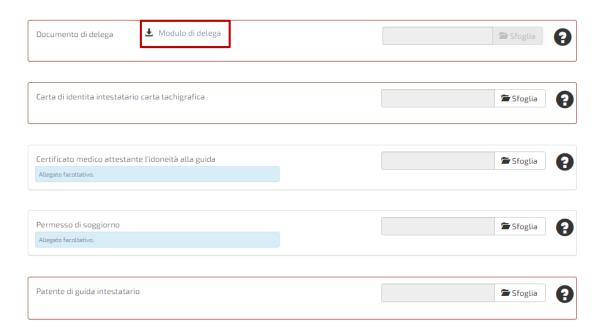


#### Funzionalità della piattaforma TACI



## Altri allegati

- Il servizio TACI prevede il caricamento di una serie di allegati distinti tra obbligatori e facoltativi, in base alla tipologia di Carta selezionata. Nell'esempio a latere, la patente di guida è obbligatoria per Carta Conducente
- Per entrambe le tipologie di Carta, è obbligatorio allegare il modulo di delega o procura speciale, recante la firma autografa del titolare. Il template è precompilato e pronto per il download e la firma.





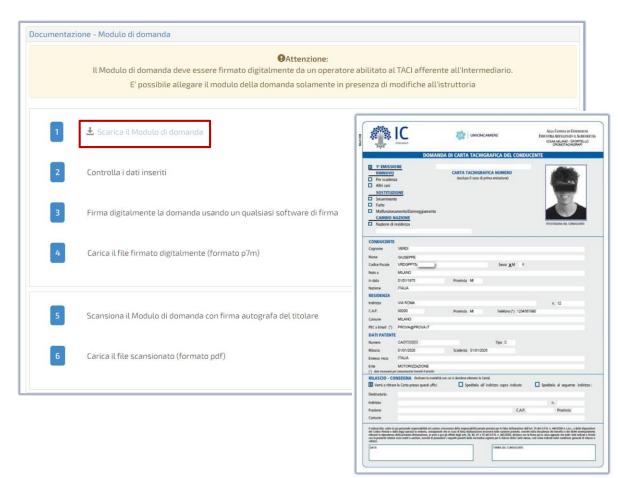
## Modello di procura speciale

PROCURA SPECIALE, DOMICILIAZIONE E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
per l'esecuzione delle formalità amministrative per il rilascio di una Carta tachigrafica
Codice univoco di identificazione della pratica telematica [ 1801 ]
Il sottoscritto MARIO ROSSI - RSSIMPA ROSSI - RSSIMPA ROSSI - RSSIMPA MARIO ROSSI - RSSIMPA MARIO ROSSI - RSSIMPA MARIO ROSSI - RSSI
in qualità di
(conducente, legale rappresentante, ecc.)
DICHIARA
A) Procura
di conferire al Sig.
(cognome - nome - codice fiscale)
procura speciale per l'esecuzione delle formalità amministrative di cui alla sopra identificata pratica.
B) Domiciliazione
di eleggere domicilio speciale, per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo, presso l'indirizzo di posta elettronica del soggetto che provvede alla trasmissione telematica, cui viene conferita la facoltà di eseguire eventuali rettifiche di errori formali inerenti la modulistica elettronica.
(Luogo e data) (Firma del dichiarante)



#### Modulo di domanda

- Post caricamento allegati, è richiesto di scaricare il Modulo di Domanda precompilato da TACI e di caricarlo firmato
- Il Modulo deve essere caricato 2 volte: con firma digitale da parte dell'intermediario e con firma autografa da parte del Titolare
- Durante la trasmissione della pratica, viene verificata la validità del certificato di firma digitale. Se il certificato è scaduto, la trasmissione non si completa.

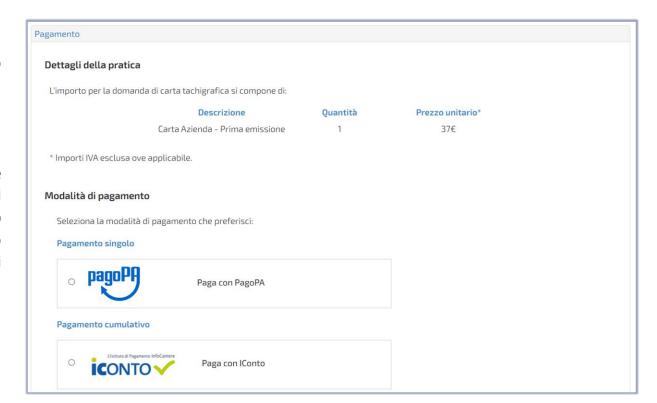


#### Funzionalità della piattaforma TACI



## **Pagamento**

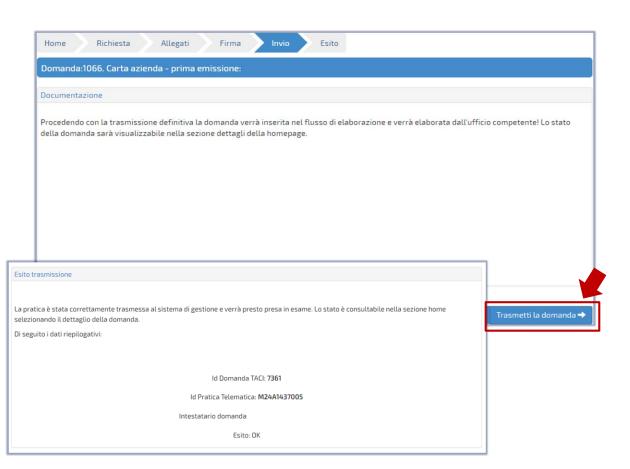
- Le attuali modalità di pagamento delle richieste sono:
- 1. PagoPA
- 2. IConto
- La modalità IConto prevede addebito diretto su conto di pagamento eventualmente acceso dall'intermediario presso IConto S.r.l. e consente anche i pagamenti massivi





#### Trasmissione della richiesta ed esito dell'invio

- Con la modalità di pagamento IConto, la trasmissione della richiesta è automatica; viceversa, negli altri casi, è previsto l'invio da parte dell'intermediario post pagamento (bottone «Trasmetti domanda»)
- Successivamente al buon esito dell'invio, il sistema mostra a schermo gli identificativi della pratica telematica e comunica via email all'intermediario il numero di protocollo





## Ricezione del protocollo

• Di seguito un esempio di email ricevuta dall'intermediario con la conferma dell'avvenuta trasmissione della pratica telematica e il relativo numero di protocollo (visibile anche dalla sezione «**Dettagli**» della domanda in TACI)

#### Servizio Cronotachigrafi Digitali - Trasmissione Pratica Telematica

Gentile utente,

La pratica **SCMI1736951470415R907I**, inviata da TX02EO - Test intermediario relativa all'oggetto Trasmissione Domanda Taci n.7628 e' stata protocollata presso CCIAA MILANO MONZA BRIANZA LODI (MI) con il seguente numero: **111913-GENERALE-2025-0000001**.

Cordiali Saluti,

Team Cronotachigrafi Digitali

InfoCamere S.c.p.a.

Questa non è una casella email presidiata: per comunicazioni relative alle pratiche inviate è necessario contattare la Camera di Commercio competente, utilizzando i recapiti indicati sul sito istituzionale della Camera di Commercio destinataria della pratica.



## Vista per la consultazione e gestione delle pratiche

- Nella Home di TACI è presente un cruscotto che consente di verificare lo stato avanzamento delle richieste (dalla bozza in compilazione fino all'invio e successivo esito dell'operazione di validazione o rigetto eseguita in Camera di Commercio)
- Per ogni richiesta inviata è possibile scaricare la stampa della ricevuta o accedere al dettaglio dei dati trasmessi
- Per ogni richiesta rigettata è possibile modificare la richiesta cliccando il bottone «Sblocca domanda» e trasmetterla di nuovo corretta. Sono visibili le note di rigetto della Camera.

