



**RICHIESTA COPIE ATTI**

<b>Dati richiedente</b>
<b>Cognome: Nome:</b>
<b>Impresa/Studio:</b>
<b>Sede:</b>
<b>N. Codice Fiscale:</b>
<b>Indirizzo pec:</b>
<b>Recapito telefonico:</b> _____ <b>e-mail:</b> _____

**CHIEDE  
IL RILASCIO DEI SEGUENTI ATTI:**

(si ricorda che il rilascio avviene unicamente in modalità telematica)

<b>SOCIETÀ</b>	<b>IL RILASCIO DEI SEGUENTI ATTI:</b>	<b>TIPO COPIA (S: SEMPLICE A: AUTENTICATA)</b>
1) D DENOMINAZIONE _____ _____ Provincia ___ REA _____	1) _____ Prot. _____ del _____	S_□_A_□_
2) DENOMINAZIONE _____ _____ Provincia ___ REA _____	2) _____ Prot. _____ del _____	S_□_A_□_
3) DENOMINAZIONE _____ _____ Provincia ___ REA _____	3) _____ Prot. _____ del _____	S_□_A_□_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO**

Data richiesta \_\_\_\_\_

disponibile in data \_\_\_\_\_

A) numero atti estratti da archivio cartaceo

\_\_\_\_\_ x Euro 5,00 cd. (diritto fisso) = \_\_\_\_\_

numero totale di pagine \_\_\_\_\_ x Euro 0,10 cd. \_\_\_\_\_

B) numero atti estratti da archivio ottico

\_\_\_\_\_ x Euro 6 cd. (diritto fisso) = \_\_\_\_\_

C) rilascio copia autenticata:

- Euro 3,00 (diritto aggiuntivo)

- Euro 16 x n. \_\_\_\_\_ marche virtuali (una per la richiesta e 1 forfettaria per rilascio copie ottiche o 1 ogni 100 righe per copie da archivio cartaceo) = \_\_\_\_\_

TOTALE DOVUTO:

EURO: \_\_\_\_\_

L'operatore incaricato

\_\_\_\_\_