

(Da redigere nella lingua straniera prescelta)

ESEMPIO STRUTTURA: "LETTERA DI PRESENTAZIONE CLASSICA"

MITTENTE

In alto a sinistra, indicare:

nome,
cognome,
indirizzo,
numero di telefono,
indirizzo mail

DESTINATARIO

In alto a destra, indicare:
nome dell'azienda (fittizio in questo momento), indirizzo,
nome e cognome della persona contatto dell'ufficio risorse umane (se conosciuto e se è un'azienda con la funzione strutturata)

Città da cui si scrive e data (aggiornata!)

OGGETTO: candidatura tirocinio in mobilità internazionale nel settore ambientale o nel settore digitale, nell'ambito del progetto Erasmus+ promosso dal Consorzio "CameraMarche Alliance For Learning Mobility" della durata di 1 mese o di circa 3 mesi (scegliere)

TESTO DELLA LETTERA:

dovrebbe consistere di una decina di righe.

Meglio iniziare rivolgendosi direttamente al proprio interlocutore:

es. Gentile Dott., (evitare l'utilizzo di "Spettabile")

- **Nel primo paragrafo di perché stai scrivendo.**
- **Nel secondo paragrafo parla di te stesso: dove vivi, che scuola frequenti, le tue materie preferite, i tuoi hobby e interessi.**
- **Nel terzo paragrafo: Indica perché hai deciso di prendere parte al progetto Erasmus+ promosso dal Consorzio "CameraMarche Alliance For Learning Mobility", le tue motivazioni e che cosa ti aspetti di ricevere da questa esperienza.**
- **Nell'ultimo paragrafo: coerentemente al tuo CV e alle tue aspirazioni, fornisci alcune tipologie di attività che ti piacerebbe svolgere durante il tirocinio, inerenti alle tematiche del progetto (almeno 3 esempi).**
- **Segnalare la presenza di un tuo CV in allegato e salutare.**

in basso a destra,
firma stampata e autografa

(Ricorda di salvarti in formato elettronico una copia della presente lettera e dell'allegato CV) Suggestioni per l'elaborato della lettera sono disponibili sul seguente sito:

<https://europass.cedefop.europa.eu/it/documents>