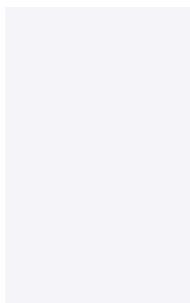


Il sottoscritto Alberto Cagnucci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, nel caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o di uso di atti falsi, e consapevole della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, prevista dall'art. 75 del richiamato D.P.R. n. 445/2000, dichiara i seguenti stati, qualità personali e fatti:

**INFORMAZIONI PERSONALI** **Alberto Cagnucci**



**ESPERIENZA PROFESSIONALE**

Il sottoscritto esercita dal 2012 la professione di Dottore Commercialista svolgendo, in particolare, le seguenti attività:

- attività di consulenza a società di capitali e persone fisiche, nei settori tipici della professione di Dottore Commercialista:

- consulenza fiscale (imposte dirette e indirette, tributi, contenzioso, pianificazione fiscale nazionale ed internazionale);
- consulenza aziendale e controllo di gestione (organizzazione d'azienda, analisi di bilancio, analisi comparate di aziende, contabilità industriale, sistemi di reporting e controllo di gestione, piani economico finanziari di breve e di medio/lungo periodo, monitoraggio della situazione finanziaria delle imprese);
- assistenza nella predisposizione del bilancio d'esercizio;
- una particolare esperienza è stata maturata nel diritto fallimentare con incarichi giudiziali come Curatore fallimentare e Commissario Giudiziale, con riferimento alle seguenti pratiche:

15.11.2017	Claudioforesi S.r.l. in liquidazione	Curatore Fallimentare
29.11.2017	SO.F.IM. S.r.l.	Curatore Fallimentare
8.11.2018	Fonderia Adriatica S.r.l.	Commissario Giudiziale
4.6.2020	Prexis ICT S.r.l.	Curatore Fallimentare
9.2.2021	Italian Electrics Systems Company Srl	Commissario Giudiziale
21.9.2021	Italian Electrics Systems Company Srl	Curatore Fallimentare

- attività di Consulente Tecnico di Ufficio in materia di contenzioso bancario, contenzioso civile in ambito di bilanci e contratti, azioni di responsabilità promosse da Curatele nei confronti degli organi amministrativi;

- redazione di attestazioni ex artt. 160 c.2 e 161 c.3 L.F. per società in concordato preventivo con continuità aziendale e liquidatorio.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Diploma di maturità scientifica conseguito con votazione di 100/100, presso il liceo "Cambi" di Falconara Marittima conseguito nel 2004;
- diploma di Laurea breve in "Economia ed amministrazione delle imprese" conseguita a settembre 2007 con votazione di 102/110 con tesi di laurea dal titolo "Imprese soggette al fallimento ed al concordato preventivo: i requisiti quantitativi", presso la Facoltà di Economia, Università Politecnica delle Marche;
- laurea magistrale in "Economia e Management", percorso diritto d'impresa, conseguita a luglio 2009 con votazione di 110/110 con tesi di laurea dal titolo "Il d.lgs. 231/01: tra teoria e prassi", presso la facoltà di Economia, Università Politecnica delle Marche;
- frequenza del "Corso per giovani curatori al primo incarico", organizzato dalla Fondazione Centro

Studi UNGDC in collaborazione con il UGDCEC di Ancona, tenutosi dal 15.4.2015 al 3.7.2015 ad Ancona;

- frequenza del corso di 55 ore “Esperto negoziatore della crisi d’impresa”, organizzato dall’Università Telematica degli Studi - IUL dal 27/01/2022 al 02/02/2022.

**COMPETENZE PERSONALI**

- Consulente Tecnico d’Ufficio presso Tribunale Civile di Ancona in materia contabile, amministrativa e fiscale al n. 2610;
- Curatore Fallimentare, Commissario Giudiziale presso il Tribunale di Ancona con iscrizione alla sezione Dottori Commercialisti Junior;
- Revisore Legale iscritto al n. 167548 nel Registro di cui al D.Lgs. 27.1.1992 n. 88 con D.M. del 29.1.2013 in G.U. n. 13 del 15.2.2013

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Spagnolo	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative Sviluppate competenze comunicative conseguite nel corso dell’esercizio dell’attività.

Competenze organizzative gestionali Esperienza organizzativa acquisita attraverso la gestione dello studio professionale di cui il sottoscritto è titolare

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Altre competenze informatiche possedute:

- conseguimento della patente Europea di informatica ECDL;
- ottima padronanza degli strumenti di elaborazione Office (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione);
- Software di gestione della contabilità “Teamsystem”, “Buffetti” e “Profis”.

Patente di guida Patente di guida A e B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Corsi

Nell’ambito dell’esercizio della professione frequenta regolarmente i corsi per la formazione obbligatoria continuativa

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi di legge

Il sottoscritto, inoltre, dichiara di aver preso visione dell’informativa annotata in calce al modulo di domanda e di acconsentire al trattamento dei dati comunicati per le finalità ivi indicate, anche ai fini dell’eventuale pubblicazione di cui all’art. 3, comma 9, del D.L. n. 118/2021.

Civitanova Marche, 11 Maggio 2022

Firma