

<b>PROCESSO:</b>	<b>D6.1 - CONCESSIONE DI CONTRIBUTI - INIZIATIVE A SOSTEGNO DELLO SVILUPPO D'IMPRESA</b>
	<b>TITOLARIO:</b>

<b>TRATTAMENTI:</b>	<p><i><b>D6.1.1 Servizi di assistenza allo sviluppo di start-up e PMI</b></i></p> <p><i><b>D6.1.2 Servizi di assistenza a supporto dello sviluppo delle imprese</b></i></p> <p><i><b>D6.1.3 Servizi a supporto dell'innovazione e del trasferimento tecnologico</b></i></p> <p><i><b>D6.1.4 Servizi a supporto del ricambio generazionale e della trasmissione d'impresa</b></i></p>
	<b>Informazioni generali sul procedimento / servizio / trattamento</b>
<b>DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO / TRATTAMENTO</b>	Bandi per l'erogazione di contributi alle imprese marchigiane per lo sviluppo.
<b>UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA</b>	Area IV Promozione economica per le imprese, suddivisa tra le cinque province regionali
<b>ALTRE UNITA' ORGANIZZATIVE COINVOLTE</b>	
<b>DATA CREAZIONE SCHEDA</b>	
<b>DATA ULTIMA MODIFICA SCHEDA</b>	
<b>FINALITA' DEL TRATTAMENTO</b>	<p>Il trattamento riguarda:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La realizzazione di progetti e iniziative in tema di Open Innovation</li> <li>- La fornitura di Servizi di assistenza e accompagnamento alla ricerca e all'accesso alle fonti di finanziamento (fondi privati, partecipazione bandi regionali e nazionali, partecipazione a programmi comunitari e tender europei, campagne di crowdfunding, ecc.), accompagnamento a nuovi mercati, supporto alla realizzazione di partnership strategiche etc</li> <li>- I Progetti, iniziative e servizi di assistenza a supporto dello sviluppo delle imprese (Assistenza alla realizzazione di processi di delocalizzazione produttiva, Sviluppo Reti d'impresa, Servizi a supporto del superamento della crisi e del risanamento aziendale etc)</li> <li>- La partecipazione a comitati per la definizione e promozione (in raccordo con altri soggetti del territorio) di azioni e strumenti utili alla crescita e al consolidamento delle iniziative imprenditoriali nei diversi settori.</li> <li>- L'assistenza tecnico-scientifica e testing industriale, diretta o attraverso le competenze specialistiche delle stazioni sperimentali</li> <li>- I servizi erogati nell'ambito della rete Enterprise Europe Network e di altri programmi: ricerca partner tecnologici, workshop e iniziative di brokeraggio tecnologico B2B, assessment tecnologici etc) assessment tecnologici, assistenza alle imprese per la partecipazione ai programmi europei di ricerca e sviluppo tecnologico (esempio Horizon 2020) e altri servizi per l'innovation management nelle PMI</li> <li>- I servizi di orientamento e assistenza specialistica a supporto della continuità d'impresa tramite ricambio generazionale e/o trasmissione d'impresa</li> <li>- Erogazione di contributi a micro, piccole e medie imprese <ul style="list-style-type: none"> <li>Bando per l'internazionalizzazione</li> <li>Bando per piattaforme digitali</li> <li>Bando SOA</li> <li>Bando per il Microcredito</li> <li>Bando per lo sviluppo e gli investimenti aziendali</li> <li>Bando voucher per orientamento al lavoro ed alle professioni</li> <li>Bando voucher PID</li> </ul> </li> </ul>

BASE GIURIDICA	<p>Per lo svolgimento delle suddette attività la base giuridica si rinviene:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- legge 580/1993;</li> <li>- lo svolgimento di attività su base contrattuale (o precontrattuale), ex art. 6, par. 2, del GDPR;</li> <li>- il consenso ex art. 6, par. 1, lett. a), del GDPR</li> <li>- legge 241/90</li> </ul>				
<b>Responsabile del procedimento</b>					
NOME - INCARICO	Il Responsabile del procedimento è il Segretario Generale f.f. Dott. Fabrizio Schiavoni				
RECAPITO TELEFONICO	071 59811				
CASSELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	cciaa@pec.marche.camcom.it				
<b>Documentazione e modulistica</b>					
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA	Per i bandi contributi è necessario presentare domanda alla pec della Camera di Commercio allegando i documenti necessari come previsto dai singoli bandi				
MODULISTICA					
<b>Ufficio al quale chiedere informazioni</b>					
DENOMINAZIONE	Ancona	Ascoli Piceno		Macerata	Pesaro
	Servizio Promozione	Servizio Promozione		Servizio Promozione	Servizio Promozione
INDIRIZZO	Ancona	Ascoli Piceno		Macerata	Pesaro
	Largo XXIV Maggio, 1 - Ancona	Via L. Mercatini, 25		Via Lauri, 7	Corso XI Settembre, 78
ORARIO	Ancona	Ascoli Piceno		Macerata	Pesaro
	dal lunedì al venerdì 9.00 - 12.30	dal lunedì al venerdì 9.00 - 12.30		dal lunedì al venerdì 9.00 - 12.30	dal lunedì al venerdì 9.00 - 12.30
RECAPITI TELEFONICI	Ancona	Ascoli Piceno		Macerata	Pesaro

	071 58981	0736.2191		0733.2511	0721.3571
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE PER COMUNICAZIONI FORMALI	cciaa@pec.marche.camcom.it				
	<b>Orari e modalità per l'avvio del procedimento ad istanza di parte</b>				
MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA	Le modalità ed i tempi per la richiesta dei contributi sono previsti dai singoli bandi				
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE OVE FAR PERVENIRE LE ISTANZE	cciaa@pec.marche.camcom.it				
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE LE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI CHE LI RIGUARDANO	Tutte le informazioni sono pubblicate sul sito camerale <a href="http://www.marche.camcom.it">www.marche.camcom.it</a>				
	<b>Termini e costi del procedimento / servizio</b>				
TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	I termini per la conclusione del procedimento sono previsti per le singole attività. In particolare per i bandi i termini di conclusione del procedimento sono previsti dai singoli bandi				
ALTRI TERMINI RILEVANTI					
DIRITTI DI SEGRETERIA E ALTRI COSTI					
	<b>Procedimento soggetto alla Legge 241/1990</b>				
IL PROCEDIMENTO E' SOGGETTO A S.C.I.A.					
IL PROCEDIMENTO E' SOGGETTO A SILENZIO ASSENSO					
	<b>Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale dell'interessato e modi per attivarli</b>				
NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO	Comunicazione avvio procedimento Preavviso di rigetto				
NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE	Ricorso avverso provvedimento finale				
	<b>Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia</b>				
NOME - INCARICO	Fabrizio Schiavoni - Segretario Generale f.f. Camera di Commercio delle Marche				
RECAPITO TELEFONICO	+3907158981				
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	cciaa@pec.marche.camcom.it				

<b>RUOLO DELLA CCIAA</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Titolare del trattamento <input type="checkbox"/> Contitolare del trattamento ( <i>Specificare nome e dati di contatto del contitolare ed estremi dell'accordo ex art.26</i> ) <input type="checkbox"/> Responsabile del trattamento ( <i>Specificare nome e dati di contatto del titolare ed estremi dell'accordo/designazione ex art.28</i> )
<b>DESCRIZIONE DELLE CATEGORIE DI INTERESSATI</b>	- persone fisiche; - persone giuridiche; - associazioni di categoria
<b>DESCRIZIONE DELLE CATEGORIE DI DATI PERSONALI</b>	Personalità: SI Particolari: SI Giudiziari: SI Cartacei: SI Informatici: SI
<b>SOGGETTI INTERNI AUTORIZZATI O DESIGNATI AI TRATTAMENTI DAL TITOLARE</b>	Dipendenti e collaboratori dell'Ufficio Promozione identificati con ordine di servizio vigente (n.11 del 16/03/2020).
<b>I DATI OGGETTO DI TRATTAMENTO SONO ACQUISITI</b>	<input type="checkbox"/> direttamente dagli interessati <input type="checkbox"/> da altre Strutture/Organi della CCIAA <input type="checkbox"/> da soggetti/organizzazioni esterne alla CCIAA
<b>E' RESA L'INFORMATIVA EX ARTT. 13 O 14 GDPR?</b>	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si
<b>CATEGORIE DI DESTINATARI A CUI I DATI PERSONALI SONO STATI O SARANNO COMUNICATI</b>	- associazioni di categoria; - Ente Ministeriale preposto per le iniziative a sostegno dello sviluppo di impresa e per la qualificazione delle Imprese, Filieri e Produzioni; - Università e Centri di ricerca.
<b>SOCIETA' IN HOUSE DEL SISTEMA CAMERALE IN QUALITA' DI RESPONSABILI (o SUB RESPONSABILI)</b>	

<p>TRASFERIMENTI DI DATI PERSONALI VERSO UN PAESE TERZO O UN'ORG.NE INTERNAZIONALE</p>	<p>Nessuno</p>
<p>TERMINI ULTIMI PREVISTI PER LA CANCELLAZIONE DELLE DIVERSE CATEGORIE DI DATI</p>	<p>10 anni</p>
<p>MODALITA' DI CONSERVAZIONE DEI DATI</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Supporti cartacei</li> <li><input type="checkbox"/> Strumenti informatici (<i>ad es., Gedoc, server di rete, cloud, ...</i>)</li> <li><input type="checkbox"/> Sistemi informativi "verticali" Infocamere</li> </ul>