

PROCESSO:	C2.8 - RILEVAZIONE PREZZI/TARIFFE
TITOLARIO:	
TRATTAMENTO:	<i>C2.8.2 Rilevazione prezzi e tariffe</i>
Informazioni generali sul procedimento / servizio / trattamento	
DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO / TRATTAMENTO	<p>La Camera di Commercio delle Marche fornisce i seguenti servizi in materia di prezzi e tariffe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pubblicazione quindicinale dei prezzi dei prodotti petroliferi • Deposito listini prezzi e tariffe e attività collegate • Pubblicazioni quotazioni dei prodotti agricoli, agro energetici, agroalimentari ed ittici a cura di: Borsa Merci Telematica Italiana - Servizio del Sistema Camerale
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	Area Regolazione del Mercato
ALTRE UNITA' ORGANIZZATIVE COINVOLTE	
DATA CREAZIONE SCHEDA	
DATA ULTIMA MODIFICA SCHEDA	
FINALITA' DEL TRATTAMENTO	<p>Gestione amministrativa delle attività inerenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pubblicazione quindicinale dei prezzi dei prodotti petroliferi - Deposito listini prezzi e tariffe e attività collegate - Informazioni sugli indici dei prezzi per le rivalutazioni monetarie
BASE GIURIDICA	<p>Art. 2, comma 2, lett. c), della Legge n. 580/1993</p> <p>Rilevazione quindicinale prezzi al consumo di prodotti petroliferi ai sensi di Circolare Minindustria n.3344/c 28/07/94</p> <p>Depositi listini volontari a fini pubblicistici da parte degli utenti, di competenza camerale, in analogia alle certificazioni merci di cui p.3 art.13 DPR 620/55</p>
Responsabile del procedimento	
NOME - INCARICO	<p>Responsabile Area Regolazione del Mercato AN - PS - Claudio Rosati</p> <p>Responsabile Area Regolazione del Mercato MC- FM- AP - Claudia Guzzini</p>
RECAPITO TELEFONICO	
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	cciaa@pec.marche.camcom.it

ALTRI RECAPITI	
	Documentazione e modulistica
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA	Alla domanda di deposito listini con le generalità dell'impresa e del legale rappresentante firmatario, e copia del suo documento, va allegato il listino da depositare in duplice copia .
MODULISTICA	Moduli scaricabili dal sito camerale.: https://www.marche.camcom.it/tutela-impresa-e-consumatore/prezzi/deposito-listini-prezzi
	Ufficio al quale chiedere informazioni
DENOMINAZIONE	Ufficio Prezzi
ORARIO	dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13,00 previo appuntamento
RECAPITI TELEFONICI	
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE PER COMUNICAZIONI FORMALI	cciaa@pec.marche.camcom.it
ALTRI RECAPITI PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PROPORRE QUESITI	
	Orari e modalità per l'avvio del procedimento ad istanza di parte
MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA	<p>il listino deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● essere presentato su carta intestata della ditta ● avere tutte le pagine numerate in ordine progressivo, timbrate in originale da parte del titolare dell'azienda e/o del legale rappresentante; ● deve contenere una dichiarazione del legale rappresentante che il listino è in vigore all'atto del deposito e riportare le date di validità dello stesso e, qualora non sia prevista una data di scadenza, dovrà essere espressamente indicato che il listino rimarrà in vigore fino al successivo deposito. <p style="text-align: center;">Il deposito è soggetto al pagamento di € 3,00 di diritti di segreteria .</p>
ORARI PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA	Dal Lunedì al Venerdì dalle 09.00 alle 13.00, previo appuntamento
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE OVE FAR PERVENIRE LE ISTANZE	cciaa@pec.marche.camcom.it

MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE LE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI CHE LI RIGUARDANO	Tramite il servizio "Contatta gli uffici camerali"
	Termini e costi del procedimento / servizio
TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	30 giorni lavorativi dalla data della protocollazione
ALTRI TERMINI RILEVANTI	In caso di mancanza di tutti gli elementi richiesti la pratica di deposito listini resta sospesa fino alla sua regolarizzazione
DIRITTI DI SEGRETERIA E ALTRI COSTI	I costi del procedimento sono costituiti da diritti di segreteria di 3 euro per ogni listino .
	Procedimento soggetto alla Legge 241/1990
IL PROCEDIMENTO E' SOGGETTO A S.C.I.A.	NO
IL PROCEDIMENTO E' SOGGETTO A SILENZIO ASSENSO	NO
	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale dell'interessato e modi per attivarli
NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO	Si tratta di adempimenti volontari a fini pubblicistici e non obbligatori, non si è mai verificata necessità di accogliere ricorso, che potrebbe comunque essere presentato all'interno dell'ente al superiore gerarchico
NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE	idem
NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE FISSATO PER LA CONCLUSIONE	idem
	Informazioni per l'accesso on line
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE PER AVVIARE IL PROCEDIMENTO	
MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI ON LINE	
	Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia
NOME - INCARICO	Fabrizio Schiavoni - Segretario Generale Camera di Commercio delle Marche

RECAPITO TELEFONICO	+3907158981
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	cciaa@pec.marche.camcom.it
MODALITA' DI ATTIVAZIONE	Esposto scritto indirizzato al Segretario Generale della Camera di Commercio
RUOLO DELLA CCIAA	<input checked="" type="checkbox"/> Titolare del trattamento <input type="checkbox"/> Contitolare del trattamento (<i>Specificare nome e dati di contatto del contitolare ed estremi dell'accordo ex art.26</i>) <input type="checkbox"/> Responsabile del trattamento (<i>Specificare nome e dati di contatto del titolare ed estremi dell'accordo/designazione ex art.28</i>)
DESCRIZIONE DELLE CATEGORIE DI INTERESSATI	Persone fisiche coinvolte (a vario titolo): - Consumatori, professionisti, - Rappresentanti delle Associazioni (componenti delle Commissioni di rilevazione)
DESCRIZIONE DELLE CATEGORIE DI DATI PERSONALI	Personali: SI – (nome, cognome, dati di contatto). Cartacei: SI Informatici: SI
SOGGETTI INTERNI AUTORIZZATI O DESIGNATI AI TRATTAMENTI DAL TITOLARE	Dipendenti e collaboratori dell'Ufficio Prezzi dell'Area Regolazione del Mercato identificati con ordine di servizio vigente (n.11 del 16/03/2020).
I DATI OGGETTO DI TRATTAMENTO SONO ACQUISITI	<input type="checkbox"/> direttamente dagli interessati <input type="checkbox"/> da altre Strutture/Organi della CCIAA <input type="checkbox"/> da soggetti/organizzazioni esterne alla CCIAA
E' RESA L'INFORMATIVA EX ARTT. 13 O 14 GDPR?	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si
CATEGORIE DI DESTINATARI A CUI I DATI PERSONALI SONO STATI O SARANNO COMUNICATI	<input checked="" type="checkbox"/> Associazioni di categoria <input checked="" type="checkbox"/> Enti pubblici e locali <input checked="" type="checkbox"/> Università <input checked="" type="checkbox"/> Ministero Infrastrutture e Trasporti <input checked="" type="checkbox"/> Ministero dello sviluppo economico
SOCIETA' IN HOUSE DEL SISTEMA CAMERALE IN QUALITA' DI RESPONSABILI (o SUB RESPONSABILI)	

TRASFERIMENTI DI DATI PERSONALI VERSO UN PAESE TERZO O UN'ORG.NE INTERNAZIONALE	I dati non vengono trasferiti all'estero
TERMINI ULTIMI PREVISTI PER LA CANCELLAZIONE DELLE DIVERSE CATEGORIE DI DATI	
MODALITA' DI CONSERVAZIONE DEI DATI	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Supporti cartacei<input type="checkbox"/> Strumenti informatici (<i>ad es., Gedoc, server di rete, cloud, ...</i>)<input type="checkbox"/> Sistemi informativi "verticali" Infocamere