

PROCESSO:	C1.1 – GESTIONE DEL REGISTRO DELLE IMPRESE, ALBI ED ELENCHI
SOTTOPROCESSO:	C1.1.4 - INTERROGAZIONE DEL REGISTRO IMPRESE E ALTRE ATTIVITÀ DI SPORTELLO
TITOLARIO:	

TRATTAMENTO:	<i>C1.1.4.1 Rilascio certificati, visure, elenchi, copie, ricerche e navigazione visuale RI</i>														
	Informazioni generali sul procedimento / servizio / trattamento														
DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO / TRATTAMENTO	<p>Il procedimento consiste nella richiesta, presentata anche verbalmente presso lo sportello camerale, avente ad oggetto il rilascio di visure, certificati, atti ed elenchi relativamente ad imprese individuali e societarie - con sede legale in tutto il territorio nazionale - iscritte nel registro delle imprese/REA.</p> <p>In alternativa alla richiesta allo sportello, è possibile ottenere la documentazione on-line utilizzando il servizio Telemaco.</p> <p>Ricerche di imprese e persone ed estrazione di elenchi di imprese, sono inoltre possibili dal sito www.registroimprese.it.</p>														
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	Registro delle Imprese														
ALTRE UNITA' ORGANIZZATIVE COINVOLTE															
DATA CREAZIONE SCHEDA															
DATA ULTIMA MODIFICA SCHEDA															
FINALITA' DEL TRATTAMENTO	<p>Servizi all'utenza conseguente alla richiesta di informazioni di fatti attinenti alla vita dell'impresa.</p> <p>Servizi all'utenza conseguenti alla presenza di obblighi su utenti derivanti da legge.</p>														
BASE GIURIDICA	<p>Per lo svolgimento delle suddette attività la base giuridica si rinviene nelle seguenti norme:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Artt. 2188 e seguenti del codice civile, - Legge n. 580/1993 art. 8, - D.P.R. n. 581/1995, - D.P.R. 558/1999. 														
	Responsabile del procedimento														
NOME - INCARICO	<p>- responsabile P.O. Servizio Registro Imprese territoriale:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">Pesaro Urbino</td> <td style="width: 20%;">Ancona</td> <td style="width: 20%;">Macerata</td> <td style="width: 20%;">Fermo</td> <td style="width: 20%;">Ascoli Piceno</td> </tr> <tr> <td>Ersilia Trubiani</td> <td>Marina Romagnoli</td> <td>Carla Bordi</td> <td>Carla Bordi</td> <td>Antonio Capriotti</td> </tr> </table>					Pesaro Urbino	Ancona	Macerata	Fermo	Ascoli Piceno	Ersilia Trubiani	Marina Romagnoli	Carla Bordi	Carla Bordi	Antonio Capriotti
Pesaro Urbino	Ancona	Macerata	Fermo	Ascoli Piceno											
Ersilia Trubiani	Marina Romagnoli	Carla Bordi	Carla Bordi	Antonio Capriotti											
RECAPITO TELEFONICO															

	<table border="1"> <tr> <td>Pesaro Urbino</td> <td>Ancona</td> <td>Macerata</td> <td>Fermo</td> <td>Ascoli Piceno</td> </tr> <tr> <td>0721-3571</td> <td>071-58981</td> <td>0733-2511</td> <td>0734-217511</td> <td>0736-2791</td> </tr> </table>	Pesaro Urbino	Ancona	Macerata	Fermo	Ascoli Piceno	0721-3571	071-58981	0733-2511	0734-217511	0736-2791
Pesaro Urbino	Ancona	Macerata	Fermo	Ascoli Piceno							
0721-3571	071-58981	0733-2511	0734-217511	0736-2791							
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	cciaa@pec.marche.camcom.it										
ALTRI RECAPITI											
	Documentazione e modulistica										
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA	Non sono previsti atti o documenti da presentare in occasione della richiesta di visure, certificati, atti ed elenchi.										
MODULISTICA											
	Ufficio al quale chiedere informazioni										
DENOMINAZIONE	Registro Imprese										
INDIRIZZO	<table border="1"> <tr> <td>Pesaro Urbino</td> <td>Ancona</td> <td>Macerata</td> <td>Fermo</td> <td>Ascoli Piceno</td> </tr> <tr> <td>Pesaro C.so XI settembre ,116</td> <td>Ancona, largo XXIV Maggio 1</td> <td>Macerata, via Armaroli 43</td> <td>Fermo, corso Cefalonia 69</td> <td>Ascoli Piceno, via Mercantini 25</td> </tr> </table>	Pesaro Urbino	Ancona	Macerata	Fermo	Ascoli Piceno	Pesaro C.so XI settembre ,116	Ancona, largo XXIV Maggio 1	Macerata, via Armaroli 43	Fermo, corso Cefalonia 69	Ascoli Piceno, via Mercantini 25
Pesaro Urbino	Ancona	Macerata	Fermo	Ascoli Piceno							
Pesaro C.so XI settembre ,116	Ancona, largo XXIV Maggio 1	Macerata, via Armaroli 43	Fermo, corso Cefalonia 69	Ascoli Piceno, via Mercantini 25							
ORARIO	dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00										
RECAPITI TELEFONICI	<p>orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 12.00 alle 13.00</p> <p>Ancona 071-58981</p> <p>Ascoli Piceno 0736-2791</p> <p>Fermo 0733-2511</p> <p>Macerata 0733-2511</p> <p>Pesaro 0721-3571</p>										
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE PER COMUNICAZIONI FORMALI	cciaa@pec.marche.camcom.it										
ALTRI RECAPITI PER RICHIEDERE	Ancona registro.impres@an.camcom.it										

INFORMAZIONI E PROPORRE QUESITI	Ascoli Piceno registro.imprese@ap.camcom.it Fermo registro.imprese@fm.camcom.it Macerata telemaco@mc.camcom.it Pesaro registroimprespu@marche.camcom.it
	Orari e modalità per l'avvio del procedimento ad istanza di parte
MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA	La richiesta di certificati e visure può essere eseguita verbalmente; qualora si tratti di richiesta di certificati in esenzione da imposta di bollo è necessario specificare la motivazione e la norma di riferimento
ORARI PER L'INVIO TELEMATICO DELL'ISTANZA	
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE OVE FAR PERVENIRE LE ISTANZE	
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE LE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI CHE LI RIGUARDANO	
	Termini e costi del procedimento / servizio
TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	30 giorni, tranne per visure e certificati che vengono rilasciati a vista.
ALTRI TERMINI RILEVANTI	
DIRITTI DI SEGRETERIA E ALTRI COSTI	Si veda Tabella A del Decreto 17/07/2012 relativo agli importi diritti di segreteria previsti per il Registro Imprese
	Procedimento soggetto alla Legge 241/1990
IL PROCEDIMENTO E' SOGGETTO A S.C.I.A.	NO
IL PROCEDIMENTO E' SOGGETTO A SILENZIO ASSENSO	NO
	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale dell'interessato e modi per attivarli
NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO	
NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE	
NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE FISSATO PER LA CONCLUSIONE	
	Informazioni per l'accesso on line

LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE PER AVVIARE IL PROCEDIMENTO	- Servizio Telemaco - Sito www.registroimprese.it
MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI ON LINE	Integrata nella procedura telematica di invio delle istanze
	Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia
NOME - INCARICO	Fabrizio Schiavoni - Segretario Generale f.f. Camera di Commercio delle Marche
RECAPITO TELEFONICO	+3907158981
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	cciaa@pec.marche.camcom.it
MODALITA' DI ATTIVAZIONE	Esposto scritto indirizzato al Segretario Generale della Camera di Commercio
	Qualità del servizio
TEMPESTIVITA'	La Camera garantisce un tempo massimo per il rilascio di copie atti e bilanci pari a 30 giorni. Il risultato sarà monitorato calcolando il totale delle pratiche gestite in massimo 30 gg sul totale delle pratiche gestite. Il rilascio dei certificati e visure è a vista.
TRASPARENZA	La Camera si impegna ad assicurare un costante aggiornamento delle informazioni operative sul servizio e di tutte le informazioni previste dalle recenti normative in tema di trasparenza attraverso i seguenti canali: - sito internet istituzionale - brochure informativa disponibile presso gli sportelli camerali - canale telefonico - altri canali (specificare)
ACCESSIBILITA'	All'utente è garantita la più ampia accessibilità agli strumenti necessari alla fruizione del servizio. Accessibilità fisica Garantita dall'apertura dell'ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00