PROCESSO:	**C1.1 – GESTIONE DEL REGISTRO DELLE IMPRESE, ALBI ED ELENCHI**
SOTTOPROCESSO:	**C1.1.2 - ISCRIZIONE, MODIFICA E CANCELLAZIONE RUOLO PERITI ED ESPERTI**
	TITOLARIO:
TRATTAMENTO:	***C1.1.2.1 - Pratiche di Ruoli Periti ed esperti***
	Informazioni generali sul procedimento / servizio / trattamento
DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO / TRATTAMENTO	Il procedimento è attivato dalla presentazione di apposita istanza e si conclude con provvedimento del Dirigente. Qualora i titoli prodotti o dichiarati non siano ritenuti sufficienti a comprovare l'idoneità dell'aspirante, lo stesso può essere sottoposto ad un colloquio. E' richiesto il compimento del ventunesimo anno di età.
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	Area D - Supporto alle imprese - Dirigente Roberto Pierantoni Responsabile Servizio Regolazione del Mercato - ADR - Claudia Guzzini
ALTRE UNITA' ORGANIZZATIVE COINVOLTE	
DATA CREAZIONE SCHEDA	
DATA ULTIMA MODIFICA SCHEDA	
FINALITÀ' DEL TRATTAMENTO	Gestione dei procedimenti di iscrizione in appositi elenchi detenuti dall'ente.
BASE GIURIDICA	Per lo svolgimento delle suddette attività la base giuridica si rinviene nelle seguenti norme: - Adempimenti di obblighi legali definiti da norme nazionali, regionali e regolamenti, nonché circolari ministeriali e direttive interne applicabili alle camere di commercio, tra cui a titolo esemplificativo: - Codice civile. - D.M. 29 dicembre 1979. Nuovo regolamento-tipo per la formazione del ruolo dei periti e degli esperti presso le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura.
	Responsabile del procedimento
NOME - INCARICO	Responsabile Area Regolazione del mercato - ADR : Claudia Guzzini
RECAPITO TELEFONICO	0733- 2511
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	cciaa@pec.marche.camcom.it
	Documentazione e modulistica
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA	1. dettagliato **Curriculum vitae**, specificando:

	○ i dati delle persone o delle imprese (nome/denominazione e rispettive residenze/sedi) per le quali sono state già effettuate perizie o formulati pareri nell'ambito delle categorie o sub categorie richieste; ○ i dati delle imprese e/o dei professionisti (con gli estremi delle rispettive sedi) presso le quali il richiedente ha svolto in passato un'attività, precisando la qualifica ricoperta, le mansioni svolte e il periodo relativo per ciascun rapporto di lavoro; ○ la segnalazione delle eventuali attività autonome esercitate in passato, precisando il periodo relativo; ○ l'indicazione dell'attività che svolge attualmente e da quale data. Se si tratta di lavoro subordinato, indicare denominazione e indirizzo del datore di lavoro, qualifica ricoperta e mansioni svolte. Se l'attività è esercitata in proprio e rientra operativamente nell'ambito delle categorie e sub categorie richieste, precisare i nominativi delle imprese (con gli estremi delle rispettive sedi) con le quali si hanno i principali rapporti; ○ l'indicazione del titolo di studio raggiunto; ○ l'indicazione di eventuali corsi professionali, attestati e riconoscimenti conseguiti, pubblicazioni di testi o articoli (tecnici e non scientifici) inerenti le categorie o sub categorie richieste. 2. **Titoli e perizie**: ○ perizie o pareri; ○ titolo di studio o corso professionale; ○ certificati di brevetti depositati, attestati o qualifiche di merito; ○ eventuale iscrizione in Albi qualificanti a carattere tecnico-operativo; ○ articoli o testi pubblicati; ○ memorie o relazioni presentate in conferenze o convegni. 3. eventuale **permesso di soggiorno**. 4. documento di riconoscimento 5. euro 31,00 diritti di segreteria ■
MODULISTICA	- Domanda di variazione - Domanda di cancellazione
	Ufficio al quale chiedere informazioni
DENOMINAZIONE	Area Regolazione del mercato
INDIRIZZO	Sedi territoriali Camera di commercio delle Marche: Sede Ancona : Largo XXIV Maggio 1 - cap 60123 tel 071 589811 **Sede provinciale di Ascoli Piceno** Ascoli Piceno - Via Luigi Mercantini, 25 - CAP 63100 Tel.: 0736 2791 **Sede provinciale di Fermo** Fermo - Corso Cefalonia, 69 - CAP 63900 Tel.: 0734 217511 **Sede provinciale di Macerata** Macerata - Via Tommaso Lauri, 7 - CAP 62100 Tel.: 0733 2511

	Sede provinciale di Pesaro Urbino Pesaro - Corso XI Settembre, 116 - CAP 61121 Tel.: 0721 3571
ORARIO	Dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13 su appuntamento
RECAPITI TELEFONICI	: 0721 357216 - 0733 251293 - 0734 219594
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE PER COMUNICAZIONI FORMALI	cciaa@pec.marche.camcom.it
	Orari e modalità per l'avvio del procedimento ad istanza di parte
MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA	Le domande di iscrizione al Ruolo dei Periti e degli Esperti devono essere presentate esclusivamente in modalità telematica, attraverso il portale **SERVIZI online** della Camera di Commercio delle Marche. Per accedere alla piattaforma e procedere con l'invio, è possibile collegarsi direttamente al seguente indirizzo: marche.servizionline.camcom.it/marche Come previsto dall'art. 64 del 82/2005, i privati cittadini accedono ai servizi online solo mediante SPID, carta di identità elettronica (CIE) e carta nazionale dei servizi (CNS).
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE OVE FAR PERVENIRE LE ISTANZE	cciaa@pec.marche.camcom.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE LE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI CHE LI RIGUARDANO	Per ulteriori dettagli consultare la sezione dedicata del sito camerale Utilizzare lo strumento "Contatta gli uffici"
	Termini e costi del procedimento / servizio
TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	60 giorni dalla data di presentazione dell'istanza.
ALTRI TERMINI RILEVANTI	In caso di sospensione della pratica per carenza di documenti ovvero per incompletezza di compilazione viene concesso un termine di dieci giorni per produrre le integrazioni istruttorie richieste.
DIRITTI DI SEGRETERIA E ALTRI COSTI	L'istanza è soggetta al pagamento della marca da bollo da € 16,00. E' dovuto il pagamento di € 31 per diritti di segreteria.
	Procedimento soggetto alla Legge 241/1990
IL PROCEDIMENTO E' SOGGETTO A S.C.I.A.	NO

IL PROCEDIMENTO E' SOGGETTO A SILENZIO ASSENSO	SI
	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale dell'interessato e modi per attivarli
NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO	In caso di preavviso di rifiuto ai sensi dell'art. 10 bis della legge n. 241/1990, l'istante ha diritto di presentare per iscritto osservazioni, eventualmente corredate da documenti, entro il termine di giorni dieci.
NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE	Ricorso al Ministero dello Sviluppo economico entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione.
NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE FISSATO PER LA CONCLUSIONE	Decorsi 60 giorni dalla presentazione dell'istanza, la stessa si intende accolta (silenzio-assenso)
	Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia
NOME - INCARICO	Deborah Giraldi - Segretario Generale Camera di Commercio delle Marche
RECAPITO TELEFONICO	*Ufficio Segreteria* *tel. 071 5898233 (sede di Ancona)* *tel. 0721 357213 (sede di Pesaro)*
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	cciaa@pec.marche.camcom.it
MODALITA' DI ATTIVAZIONE	Esposto scritto indirizzato al Segretario Generale della Camera di Commercio
	Qualità del servizio
TEMPESTIVITA'	La Camera garantisce un tempo massimo di evasione delle pratiche ricevute in 60 giorni, al netto delle eventuali sospensioni dovute a incompletezza o difettosità delle stesse. Il risultato sarà monitorato calcolando il totale delle pratiche gestite in massimo 60 gg sul totale delle pratiche gestite.
TRASPARENZA	La Camera si impegna ad assicurare un costante aggiornamento delle informazioni operative sul servizio e di tutte le informazioni previste dalle recenti normative in tema di trasparenza attraverso i seguenti canali: - sito internet istituzionale
ACCESSIBILITA'	**Accessibilità fisica** Garantita dall'apertura degli uffici dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13 su appuntamento

RUOLO DELLA CCIAA	**X** Titolare del trattamento □ Contitolare del trattamento (*Specificare nome e dati di contatto del contitolare ed estremi dell'accordo ex art.26*) □ Responsabile del trattamento (*Specificare nome e dati di contatto del titolare ed estremi dell'accordo/designazione ex art.28*)

DESCRIZIONE DELLE CATEGORIE DI INTERESSATI	Persone fisiche.
DESCRIZIONE DELLE CATEGORIE DI DATI PERSONALI	Dati personali - nome cognome data/luogo di nascita residenza – Codice fiscale - curriculum vitae di esperienze lavorative. Dati Personali (acquisiti dall'interessato) nella forma di: nome, cognome, data di nascita, residenza, codice fiscale, titolo di studio/corso di formazione) . Eventualmente acquisito da terzi in caso di controlli sulle autodichiarazioni.
SOGGETTI INTERNI AUTORIZZATI O DESIGNATI AI TRATTAMENTI DAL TITOLARE	Dipendenti e collaboratori dell'Ufficio/Area Regolazione del Mercato (sede di AN, AP, FM, MC, PU), identificati con ordine di servizio vigente (n.11 del 16/03/2020).
I DATI OGGETTO DI TRATTAMENTO SONO ACQUISITI	□ direttamente dagli interessati □ da altre Strutture/Organi della CCIAA □ da soggetti/organizzazioni esterne alla CCIAA
E' RESA L'INFORMATIVA EX ARTT. 13 O 14 GDPR?	□ No □ Sì
CATEGORIE DI DESTINATARI A CUI I DATI PERSONALI SONO STATI O SARANNO COMUNICATI	Detenuti Presso l'ufficio. Comunicati ad Amministrazioni Pubbliche in ragione della finalità del procedimento. Altri soggetti, in base a norme di legge.
SOCIETA' IN HOUSE DEL SISTEMA CAMERALE IN QUALITA' DI RESPONSABILI (o SUB RESPONSABILI)	InfoCamere.
TRASFERIMENTI DI DATI PERSONALI VERSO UN PAESE TERZO O UN'ORG.NE INTERNAZIONALE	No, Nessuno
TERMINI ULTIMI PREVISTI PER LA CANCELLAZIONE DELLE DIVERSE CATEGORIE DI DATI	

MODALITA' DI CONSERVAZIONE DEI DATI	□ Supporti cartacei □ Strumenti informatici (*ad es., Gedoc, server di rete, cloud, …*) □ Sistemi informativi "verticali" Infocamere