



DELIBERAZIONE DI GIUNTA DEL 20/11/2018

Oggetto: ADEMPIMENTI URGENTI ED INDIFFERIBILI PER ASSICURARE LE FUNZIONI ED I PRESIDI OBBLIGATORI

Presenti:

SABATINI	Gino	Presidente
CALABRESI	Fausto	Settore Commercio
DI SANTE	Tommaso	Settore Agricoltura
GIORDANO	Salvatore	Settore Industria
MATTIONI	Marta	Settore Industria
PIERPAOLI	Marco	Settore Servizi alle Imprese
POLACCO	Massimiliano	Settore Turismo
SANTORI	Andrea	Settore Industria
MORACCI	Stefano	Presidente Collegio Revisori
STEFANELLI	Mirko	Componente Collegio Revisori

Assenti:

FIORILLO	Elda	Componente Collegio Revisori
----------	------	------------------------------

Il Presidente,

riferisce che, a seguito della costituzione della Camera di Commercio delle Marche avvenuta in data 31/10/2018, con le determinazioni presidenziali n.1 del 05/11/2018 e n.2 del 06/11/2018 è stato determinato l'assetto dirigenziale e degli incarichi di posizione organizzativa, transitorio del nuovo Ente a far data del 01/11/2018, al fine di assicurare la continuità di funzionamento e l'operatività di tutti i servizi, uffici e unità presso la sede principale e le sedi territoriali.

Per le medesime ragioni, nella riunione odierna, è necessario provvedere in via d'urgenza alla nomina, di competenza della Giunta, di alcune figure ed organismi finalizzati ad assicurare continuità nella gestione dei servizi, nonché l'assolvimento di adempimenti di legge, oltre che all'assunzione di disposizioni regolamentari, anche nel rispetto dei diritti dell'utenza.

In particolare risulta essenziale ed indifferibile l'individuazione temporanea delle seguenti figure:

- Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e integrità (art.1, comma 7, Legge 190/2012 e s.m.i.);
- Responsabile della Fede Pubblica (art.20, comma 2, D.Lgs. n.112/1998);



- Titolare e Responsabile del trattamento dei dati personali (art. 4 del Regolamento europeo 2016/679);
- Data Protection Officer (art.37 e ss del Regolamento europeo 2016/679).

Con particolare riferimento alla figura del Data Protection Officer il Presidente informa la Giunta che, viste le nomine effettuate dalle cinque Camere di Commercio delle Marche precedentemente alla costituzione del nuovo Ente regionale, solo il contratto stipulato dalla Camera di Commercio di Ancona prevede la nomina della Dott.ssa Francesca Luccerini, funzionario di Unioncamere, per il periodo dal 15/10/2018 fino al 30/06/2019, mentre le altre quattro Camere hanno affidato l'incarico a personale interno fino alla costituzione della nuova Camera di Commercio.

Ciò premesso relativamente al contratto stipulato dalla Camera di Commercio di Ancona risulta applicabile l'art.3 comma 1 del D.M. 16/02/2018, in base al quale la nuova Camera di Commercio delle Marche subentra nella titolarità delle posizioni e dei rapporti giuridici attivi e passivi, che afferiscono alle preesistenti relative Camere di commercio, a decorrere dal giorno successivo alla costituzione dei nuovi enti camerali ed è, quindi, possibile confermare, in via continuativa, la Dott.ssa Luccerini fino alla scadenza prevista dal contratto stipulato dalla Camera di Commercio di Ancona, ovvero fino al 30/06/2019.

Il Presidente ricorda, inoltre, che, sentito il Segretario Generale, tra i primi adempimenti del nuovo CCNL, è prevista la nomina della delegazione datoriale pubblica, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 7 comma 3 e dell'articolo 8, comma 2 del nuovo CCNL. La mancata nomina di questo organismo impedisce l'avvio della contrattazione decentrata, con il possibile rischio per l'Ente, in caso di ritardo prolungato nella nomina, di subire un'azione per condotta antisindacale.

A tal riguardo, il Segretario Generale propone la seguente composizione:

- 1) Dott. Fabrizio Schiavoni, Segretario Generale f.f., con funzioni di Presidente;
- 2) Dott. Michele De Vita, Vice Segretario generale vicario;
- 3) Dott. Mario Guadagno, Dirigente Area Promozione economica
- 4) Dott. Lorenzo Zandri, Dirigente Area Servizi interni
- 5) Dott. Roberto Pierantoni, Dirigente Area Regolazione del mercato.

Il Presidente precisa che, oltre alla parte datoriale pubblica, fanno parte della delegazione trattante i rappresentanti sindacali territoriali e le Rappresentanze Sindacali Unitarie (RSU) delle cinque sedi della Camera di Commercio delle Marche, fatta salva un'eventuale ristretta forma di rappresentanza concordata dalla parti interessate.



Tra gli adempimenti urgenti rientra, anche, l'individuazione dell'Ufficio procedimenti disciplinari della Camera di Commercio delle Marche costituito ai sensi dell'art. 55 bis, comma 2, del D.Lgs. n. 165/01 come modificati dal D.Lgs. n. 150/09 e dal D.Lgs. n. 75/2017 (UPD) e l'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari ai sensi dell'art. 55 sexies, comma 3, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 165/01 (UPD bis), per i quali il Segretario Generale propone la seguente composizione:

1) Per l'UPD:

- Dott. Fabrizio Schiavoni - Segretario Generale f.f. - che ne assume la Presidenza, o per i casi di assenza, impedimento, astensione, ricusazione, incompatibilità, conflitto di interessi o procedimento disciplinare a suo carico, il Vice Segretario Generale Vicario Dott. Michele De Vita;
- Dirigente Area Servizi Interni Dott. Loreno Zandri;
- Dirigente Area Promozione Economica Dott. Mario Guadagno;

2) Per l'UPD - bis:

- Dott. Michele De Vita - Vice Segretario Generale Vicario, che ne assume la Presidenza - per i casi in cui non abbia agito in qualità di sostituto del Segretario Generale f.f. in seno all'UPD - e nei casi di sua assenza, impedimento, astensione, ricusazione, incompatibilità, conflitto di interessi, il funzionario titolare di P.O. dell'ufficio Personale (Dott.ssa Sonia Cimonetti);
- Dirigente Area Regolazione del mercato Dott. Roberto Pierantoni;
- Funzionario titolare di P.O. dell'ufficio Personale (Dott. Gianluca Gambella).

Il Presidente prosegue la sua illustrazione rilevando, inoltre, la necessità di provvedere alla individuazione dei regolamenti applicabili nelle more della predisposizione ed approvazione dei nuovi documenti; a tal fine, sentito il Segretario Generale f.f., ritiene che regolamenti più urgenti da valutare per garantire continuità ed omogeneità nell'erogazione dei servizi e nel funzionamento del nuovo Ente siano i seguenti:

- Regolamenti sul diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Regolamento sui termini dei procedimenti amministrativi;
- Regolamento funzionamento ufficio procedimenti disciplinari e Codici connessi e correlati;
- Regolamento dell'Organismo di mediazione;
- Regolamento dell'Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento;
- Regolamento della Camera Arbitrale;
- Regolamento incompatibilità, cumulo di incarichi del personale;
- Regolamento trasferte per missioni.



Per quanto concerne le trasferte degli amministratori interviene il Segretario Generale f.f., il quale specifica che per gli amministratori si continua ad applicare la disciplina prevista per i dirigenti e quella precedentemente praticata, nell'attesa che venga adottato il decreto previsto dall'art.1 del D.Lgs. 219/2016 sui criteri di rimborso delle spese sostenute dagli organi; in caso di utilizzo del mezzo proprio, trattandosi di personale "non contrattualizzato" agli amministratori continueranno ad applicarsi le disposizioni preesistenti al D.L. n.78/2010 e verrà, quindi riconosciuto, un rimborso spese in base ai Km percorsi.

Il Presidente informa, infine la Giunta che è necessario stabilire l'importo da applicare con riferimento alle spese relative al procedimento di accertamento delle violazioni amministrative: in relazione alle spese di procedimento per la redazione di verbali di accertamento (Registro imprese, metrologia, orafi, sicurezza prodotti), per i quali la notifica va effettuata entro 90 giorni dall'accertamento, la situazione delle 5 Camere di Commercio regionali, ad oggi, è così fissato:

Ancona	€ 15 verbali, 30 sequestri
Ascoli	€ 10,30
Fermo	€ 10
Macerata	€ 24,20 imprese individuali, 32 società
Pesaro	€ 23

Intervengono i Consiglieri Marta Mattioni e Andrea Santori che ritengono utile verificare il numero di procedimenti di cui si parla al fine di attuare la scelta più conforme alle esigenze del territorio.

Il Presidente condivide le osservazioni e ritiene opportuno che venga effettuata una verifica sui volumi al 31/12/2018, al fine di adottare nella prima Giunta di gennaio 2019 un provvedimento nel quale siano stabilite le nuove tariffe per la Camera di Commercio delle Marche;

LA GIUNTA

Udita la relazione del Presidente;

Viste le determinazioni del Presidente n.1 del 05/11/2018 e n.2 del 06/11/2018 con le quali è stato determinato rispettivamente l'assetto dirigenziale e l'assetto delle posizioni organizzative della Camera di Commercio delle Marche in via transitoria a far data dal 01/11/2018;

Rilevata la necessità di procedere all'assolvimento dei prioritari adempimenti finalizzati ad assicurare la continuità dell'attività e l'assolvimento degli obblighi posti in capo alla nuova Camera di Commercio delle Marche;



Visto il D.Lgs. n.165/01, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, ed in particolare gli artt. 55 e segg., come modificati dal D.Lgs. n. 150/09 e dal D.Lgs. n. 75/2017, nonché il CCNL del Comparto funzioni locali del 22/05/2018, in particolare il Titolo VII Responsabilità disciplinare ed il CCNL del personale dirigente del Comparto Regioni e Autonomie Locali (Area II) del 22/02/2010, in particolare gli artt. 4 e segg. per quanto concerne l’individuazione dell’Ufficio procedimenti disciplinari della Camera di Commercio delle Marche;

Condivisa la proposta del Presidente, sentito il Segretario Generale f.f., relativa alla composizione della Delegazione Trattante pubblica;

Rilevata, altresì, la necessità di provvedere alla individuazione dei regolamenti applicabili nelle more della predisposizione ed approvazione dei nuovi documenti del nuovo Ente, nonché di stabilire l’importo da applicare con riferimento alle spese relative al procedimento di accertamento delle violazioni amministrative: in relazione alle spese di procedimento per la redazione di verbali di accertamento (Registro imprese, metrologia, orafi, sicurezza prodotti);

Previa verifica da parte del Presidente della regolarità della composizione dell’organo, all’unanimità;

DELIBERA

1. di nominare il **Dott. Lorenzo ZANDRI**, Dirigente dell’Area Servizi Interni, quale **Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e integrità** ai sensi dell’art. art.1, comma 7, Legge 190/2012 e s.m.i.;
2. di nominare il **Dott. Roberto PIERANTONI**, Dirigente dell’Area Regolazione del mercato, quale **Responsabile della Fede Pubblica** ai sensi dell’art.20, comma 2, D.Lgs. n.112/1998;
3. di individuare quale **Titolare del trattamento dei dati la Camera di Commercio delle Marche** e di nominare **Responsabili interni del trattamento dei dati i Dirigenti per le Aree di rispettiva competenza** e **Responsabile esterno** per la gestione delle banche dati **la società Infocamere**;
4. di confermare quale **Data Protection Officer della Camera di Commercio delle Marche** ai sensi dell’art.37 del Regolamento europeo 2016/679 **la Dott. Francesca Luccerini di Unioncamere fino al 30/06/2019**;
5. di individuare.
 - **l’Ufficio procedimenti disciplinari della Camera di Commercio delle Marche ai sensi dell’art. 55 bis, comma 2, del D.Lgs. n. 165/01 (U.P.D.)**, nelle seguenti persone:
 - **Dott. Fabrizio Schiavoni - Segretario Generale f.f.** - che ne assume la Presidenza, o per i casi di assenza, impedimento, astensione, ricusazione,



incompatibilità, conflitto di interessi o procedimento disciplinare a suo carico, il Dott. Michele De Vita - Vice Segretario Generale Vicario;

- **Dirigente Area Servizi Interni Dott. Lorenzo Zandri;**
- **Dirigente Area Promozione Economica Dott. Mario Guadagno;**

prevedendo che, nelle ipotesi di assenza, impedimento, astensione, ricusazione, incompatibilità, conflitto di interessi o procedimento disciplinare a carico di taluno dei componenti effettivi, escluso il Segretario Generale f.f., quest'ultimo provveda alla relativa sostituzione con altro dirigente o funzionario camerale;

- quale titolare dell'azione disciplinare per le infrazioni di cui all'art. 55 sexies, comma 3, del D.Lgs. n. 165/01 commesse da soggetti responsabili dell'UPD, **l'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari ai sensi dell'art. 55 sexies, comma 3, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 165/01 (UPD bis)**, nelle seguenti persone:

- **Dott. Michele De Vita - Vice Segretario Generale Vicario**, che ne assume la Presidenza - per i casi in cui non abbia agito in qualità di sostituto del Segretario Generale f.f. in seno all'UPD - e nei casi di sua assenza, impedimento, astensione, ricusazione, incompatibilità, conflitto di interessi, il funzionario titolare di posizione organizzava dell'ufficio personale (Dott.ssa Sonia Cimonetti)
- **Dirigente Area Regolazione del mercato - Dott. Roberto Pierantoni;**
- **Funzionario titolare di posizione organizzava** dell'ufficio personale (Dott. Gianluca Gambella);

prevedendo che, nelle ipotesi di assenza, impedimento, astensione, ricusazione, incompatibilità, conflitto di interessi o di procedimento disciplinare a carico di taluno dei componenti effettivi dell'UPD bis, escluso il Vice Segretario Generale vicario, quest'ultimo provveda alla relativa sostituzione con altro dirigente o funzionario camerale;

6. di nominare **la delegazione datoriale pubblica**, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 7 comma 3 e dell'articolo 8, comma 2 del CCNL del 21.5.2018, nella seguente composizione:

- **Dott. Fabrizio Schiavoni**, Segretario Generale f.f., con funzioni di Presidente;
- **Dott. Michele De Vita**, Vice Segretario Generale vicario;
- **Dott. Mario Guadagno;**
- **Dott. Lorenzo Zandri;**
- **Dott. Roberto Pierantoni.**



7. di dare applicazione per la Camera di Commercio delle Marche, con i poteri del Consiglio per i regolamenti a valenza esterna e quindi con atti soggetti a ratifica ai sensi dell'art.14 comma 7 Legge 580/1993 e s.m.i., in via transitoria e fino a predisposizione dei nuovi atti e documenti, ai **Regolamenti adottati dalla Camera di Commercio della sede legale ovvero della Camera di Commercio di Ancona** per quanto attiene alle seguenti ambiti:

- **diritto di accesso ai documenti amministrativi;**
- **termini dei procedimenti amministrativi;**
- **funzionamento ufficio procedimenti disciplinari e Codici connessi e correlati;**
- **trasferte per missioni;**
- **incompatibilità, cumulo di incarichi del personale;**

Per quanto concerne **l'Organismo di mediazione, l'Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento e la Camera Arbitrale** in attesa della costituzione di unici organismi, si applicano i regolamenti di ciascun organismo, attribuendo le responsabilità, nel periodo transitorio, al Segretario Generale f.f. Dott. Fabrizio Schiavoni, al Vice Segretario Generale vicario Dott. Michele De Vita e al Dirigente dell'Area Regolazione del Mercato Dott. Roberto Pierantoni in caso di assenza e/o impedimento del Segretario Generale.

8. di stabilire che, con riferimento alle spese relative al procedimento di accertamento delle violazioni amministrative, in attesa dell'emanazione del decreto di cui all'art.18 comma 3 della Legge 580/1993 e s.m.i., si applichino le tariffe vigenti nei rispettivi territori in attesa di definire il nuovo tariffario nella prima Giunta del mese di gennaio 2019;
9. di rendere la presente deliberazione immediatamente esecutiva;
10. di pubblicare la presente delibera all'albo camerale;

Il Segretario Generale f.f.
Dott. Fabrizio Schiavoni

Il Presidente
Geom. Gino Sabatini